

Wir **begeistern**
unsere Mitarbeiter



Specialist Consolidation and Group Accounting (m/w/d)

Standort: Munich

Zeitpunkt: As of now

Jetzt Bewerben



Aufgaben

- Weiterentwicklung der bilanziellen Konsolidierung eines Teilkonzerns über verschiedene Konsolidierungsstufen
- Ableitung von Grundsätzen für die Konsolidierung von ausländischen und inländischen Konzerngesellschaften
- Durchführung der regelmäßigen Konsolidierung für die FNZ Bank SE und deren Tochtergesellschaften
- Selbstständige Ableitung von Konsolidierungsprozessen und -regeln
- Erstellung und Aktualisierung von entsprechenden Dokumentationen (Überleitungen, Arbeitsanweisungen, Prozessbeschreibungen)

- Abstimmung von Bilanzierungsfragen / Konsolidierungsfragen in der FNZ Group
Unterstützung bei der Abschlusserstellung nach IFRS und HGB (Ansatz-, Ausweis- und Bewertungsvorschriften von Finanzinstrumenten)
- Zusammenarbeit mit verschiedenen internen Abteilungen im Zusammenhang mit der Konsolidierung
bspw. Management Accounting, Regulatory Reporting, Financial Risk
- Zentraler Ansprechpartner für alle Anfragen und Fragestellungen im Bereich der Konsolidierung (z.B. von Entscheidungsträger, interne Revision oder Abschlussprüfer)
- Mitwirkung bei der Erstellung von Trainingsunterlagen und Durchführung von Schulungen



Qualifikationen

- Abgeschlossenes wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbare
- Qualifikation Mehrjährige Berufserfahrung in der rechnungslegungsbezogenen Beratung oder Prüfung von Finanzdienstleistern und Kreditinstituten oder im Bereich der bilanziellen Konsolidierung gerne auch im internationalen Umfeld
- Fundierte Kenntnisse in Rechnungslegung HGB, insbesondere auch in der RechKredV für Banken
- Fundierte Kenntnisse in Rechnungslegung gemäß International Financial Reporting Standards (IFRS)
- Kenntnisse in der Konsolidierung inländischer und ausländischer Niederlassungen / Beteiligungen und hiermit verbundener Überleitungsrechnungen
- Erfahrung in der Arbeit im Rahmen internationaler Projekte
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift werden vorausgesetzt
- Teamfähigkeit und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeiten
- Fundierte Kenntnisse über Prozessabläufe in Banken von Vorteil



Benefits

- Flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Gute Verkehrsanbindung (direkt neben S-Bahn Station sowie Autobahnausfahrt)
- 30 Tage Urlaub + 1 Tag Sonderurlaub für ehrenamtliche Tätigkeiten
- Moderne Büroräume & ergonomische Arbeitsplätze
- Zuschuss zum öffentlichen Nahverkehr sowie Parkplätze vor Ort
- Fahrrad-Leasing
- Betriebliche Altersvorsorge
- Vermögenswirksame Leistungen
- Mitarbeiterangebote & -rabatte bei namhaften Marken

Jetzt bewerben



Mehr über uns

Die FNZ Bank SE bietet neben umfassenden Dienstleistungen im Depotgeschäft u.a. auch die Finanzportfolioverwaltung sowie das Einlagengeschäft an. Als eine der führenden B2B-Direktbanken in Deutschland verwaltet die FNZ Bank SE für mehr als eine Million Kunden ein Vermögen von rund 60 Mrd. Euro. Finanzvertriebe, Versicherungen, Banken, Vermögensverwalter und andere Unternehmen nutzen für ihre Kunden die mandantenfähigen Lösungen von der FNZ Bank SE für die Depot- und Kontoführung.

Seit 2019 ist die FNZ Bank SE Teil der FNZ Gruppe und hilft aktiv dabei die Mission der Gruppe Vermögensaufbau für jeden zu ermöglichen, indem alle Menschen mit Geldanlagen nach ihren Wünschen und zu ihren Bedingungen Wohlstand schaffen können, umzusetzen. Die FNZ Gruppe verwaltet dabei auf ihrer Plattform, für über 20 Millionen Anleger weltweit, ein Kundenvermögen von mehr als 1,5 Billionen US-Dollar und beschäftigt weltweit über 5.000 Mitarbeiter in Europa, Nordamerika und im asiatisch-pazifischen Raum.

Mehr über die FNZ Bank SE finden Sie auf **unserer Website**.

Ausgezeichnet
von **kununu**



© FNZ Bank SE

[Impressum](#)
[Datenschutz](#)

[Twitter](#)
[Linkedin](#)
[Xing](#)